



Alla Prof.ssa Di Modugno Maria Grazia
ATTI- ALBO ON LINE
SITO WEB sez PON

Oggetto: Incarico Tutor interno ” –Progetto “ R..ESTATE CON NOI 2.0”

Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) POC “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 – Azioni 10.1.1 A 10.2.2 A. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

Codice Progetto **Progetto 10.2.2A** – FDRPOC-PU -2022-311 “ R..ESTATE CON NOI 2.0” nota MIUR AOOGABMI- 53714 del 21/06/2022
CUP: G54C22000750001

LETTERA D’INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL’ART. 25 DEL Dlgs. 165/2001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazioni d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1A 10.2.2°. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 124 del 26/05/2022;

VISTA la lettera MI indirizzata all’Istituto - prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 – di formale autorizzazione dei progetti e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Prog.: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-311 per un importo complessivo autorizzato € 15.246,00);

VISTA l'assunzione al programma annuale 2022 prot. 3762/U del 30/06/2022;
VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto delibera n. 31 del 08/07/2020;
VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
VISTA la nota MI prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto;
VISTA la determina 14/12/2022 PROT. N. 6247/U ;
VISTO l'avviso per la selezione personale interno: ESPERTI E TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” prot. n 6248/U del 14/12/2022;
VISTA l'istanza da lei presentata prot. n. 6419/e del 28/12/2022 , corredata da curriculum vitae, con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR nei moduli formativi:
 Modulo n. 1 “Primum iter ad latinam linguam”;
VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 335 del 24/01/2023;

INCARICA

La Prof.ssa Di Modugno Maria Grazia, nata a Canosa di Puglia (BT) il 15/08/1992 C.F. DMDMGR92M55B619L quale docente **Tutor Interno** relativo al progetto “ R..ESTATE CON NOI 2.0”:

Tipologia Modulo	Titolo del Modulo N.	Descrizione	n. ore	n. destinatari
Primo passo verso il Latino	3 Primum Iter ad Latinam Linguam	Attività laboratoriali che mirano a sviluppare le competenze sociali e trasversali specifiche	30 h.	Studenti secondaria di I grado

La Prof.ssa Di Modugno Maria Grazia si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di “Tutor” nel modulo “Primum Iter ad Latinam Linguam ”

Durata della prestazione:

- la prestazione consiste in n. 30 ore complessive di attività didattica afferente al progetto in oggetto e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al termine delle attività progettuali da espletare;

Corrispettivo della prestazione:

- il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 30.00 orarie, ossia come onnicomprensiva dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello Stato. La liquidazione verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla segreteria scolastica:
 - Foglio firme debitamente compilato e firmato;
 - Caricamento sulla Piattaforma “GPU” di tutte le parti che gli competono;

In caso di rinuncia o impedimento del Tutor si procederà allo scorrimento della graduatoria approvata. Qualora il numero dei partecipanti scenda sotto il limite di 9 alunni, per 2 incontri consecutivi, il modulo verrà terminato con effetto immediato.



Compiti del Tutor: il/la docente dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato n. 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

- predisporre gli spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'aperto;
- organizzazione dello spostamento, se necessario, degli alunni;
- coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti segnalando al Dirigente Scolastico qualora i numeri dei partecipanti dovesse scendere al di sotto del numero minimo previsto dal progetto;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
- trasmissione al responsabile del sito Web dell'istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- mantenere il contatto con i consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare la restituzione dei risultati di verifica;
- curare la documentazione didattica (materiali e contenuti) in forma cartacea, multimediale in piattaforma;
- collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.

Obblighi accessori:

- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione: Il docente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente la Dirigente Scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi ai sensi del D.gs, n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pubblicità:

- il presente documento, viene pubblicato, in data odierna all'Albo on-line e nella sezione dedicata ai PON dell'istituto, sul sito www.comprensivodeamicis.edu.it

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dalla docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

P.R.

La Dirigente Scolastica Reggente
Prof.ssa Anna Antonietta Lamacchia

Maria Grazia de Maddalena